

## Definition von Überschriften

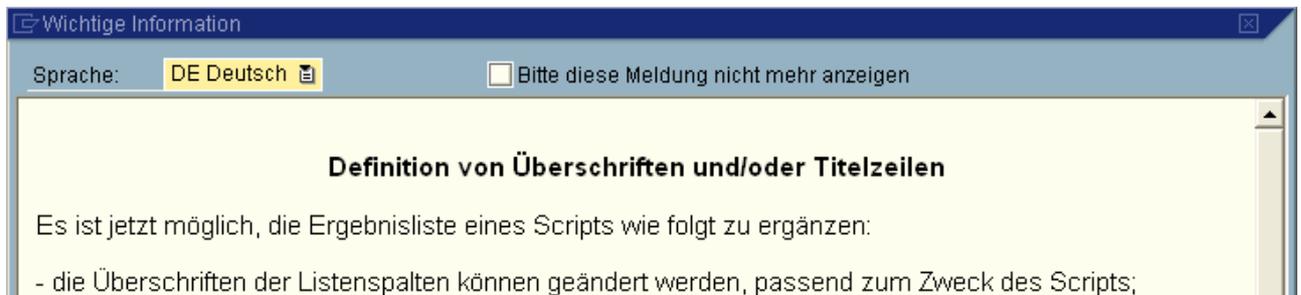
Es ist jetzt möglich, individuelle Überschriften für die Ergebnisliste eines Scripts zu definieren. Diese Funktionalität ist im **Script-Katalog** verfügbar. Zu diesem Zweck ist eine neue Schaltfläche der Anwendungsleiste hinzugefügt worden:



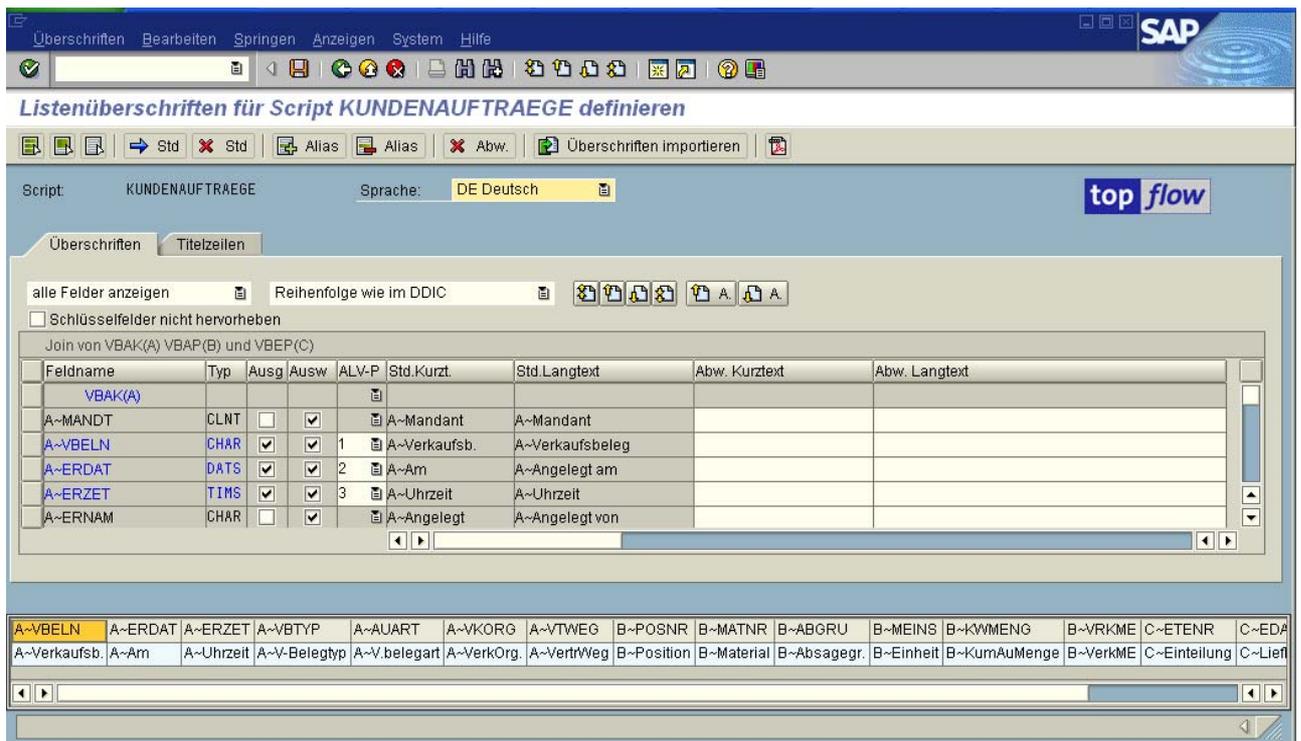
Falls Sie lieber mit dem Menü arbeiten, wählen Sie:

**Script-Zusätze** → **Überschriften & Titelzeilen definieren**.

Beim ersten Aufruf wird eine kurze Einführung eingeblendet:



Danach erscheint folgende Maske:



Für unser Beispiel ist eine Join-Liste gewählt worden, um alle verfügbaren Funktionen darzustellen, von denen manche nur für Joins relevant sind.

Die Definitionsmaske gliedert sich in drei Teilen: oben befindet sich der Name des Scripts zusammen mit dem Sprachen-Listbox, gefolgt vom zentralen Teil mit zwei Reitern, einer für die Überschriften, der andere für die Titelzeilen. Im unteren Teil der Maske zeigt eine Vorschau der Überschriften das Ergebnis (ist der Titelzeilen-Reiter aktiv, so ist eine Vorschau des Titels sichtbar).

Wir beschreiben zunächst wie Überschriften usw. Definiert werden.

## Definition von individuellen Überschriften usw. für ein Script

Es heißt “Überschriften usw.” weil mehr als nur Überschriften definiert werden. Sie können auch

- Definieren, welche Spalten auf der Ergebnisliste erscheinen sollen;
- Die ALV-Reihenfolge der Spalten;
- Nicht relevante Felder von der Ergebnisliste gänzlich entfernen;
- Die spezielle Hervorhebung von Schlüsselfeldern deaktivieren.

Die ersten zwei Funktionen sind nicht neu, aber aus praktischen Gründen mit dabei.

Um für bestimmte Felder (Spalten) individuelle Überschriften zu definieren, geben Sie einfach die neuen Texte, wie nachfolgend dargestellt, ein:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurztext	Std.Langtext	Abw. Kurztext	Abw. Langtext
VBAK(A)								
A~MANDT	CLNT	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Mandant	A~Mandant		
A~VBELN	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	A~Verkaufsb.	A~Verkaufsbeleg	Auftrag	Auftragsnummer
A~ERDAT	DATS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	A~Am	A~Angelegt am	erstellt am	Erstellungsdatum
A~ERZET	TIMS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	A~Uhrzeit	A~Uhrzeit	um	Erstellungszeit
A~ERNAM	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Angelegt	A~Angelegt von	von	Name des Erstellers
A~ANGDT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Gültig von	A~Angebot gültig von		

**Abw. Kurztext** ist die Überschrift, die in der Ergebnisliste die Spalte kennzeichnet.  
**Abw. Langtext** wird als Quickinfo verwendet.

Nach Betätigung von **ENTER** zeigt die Vorschau im unteren Bereich der Maske die neue Situation an:

A~VBELN	A~ERDAT	A~ERZET	A~VBTYP	A~AUART	A~VKORG	A~VTWEG	B~POSNR	B~MATNR	B~ABGRU	B~MEINS	B~KWMENG	B~VRKOR
Auftrag	erstellt am	um	A~V-Belegtyp	A~V.belegart	A~VerkOrg.	A~VertrWeg	B~Position	B~Material	B~Absagegr.	B~Einheit	B~KumAuMenge	B~Verkn

Auch wenn es sich um eine Join-Liste handelt, brauchen die neuen Überschriften kein Alias als Präfix.

Wenn Sie aber der Meinung sind, dass das Alias wichtig ist, können Sie es automatisch voranstellen mit Hilfe der Schaltfläche  (Cursor zuerst auf die Zeile setzen):

A~Mandant		
A~Verkaufsbeleg	A~Auftrag	A~Auftragsnummer
A~Angelegt am	erstellt am	Erstellungsdatum

Das Betätigen von  hat die gegenteilige Wirkung.

Manchmal wäre die Standardbezeichnung OK, bis auf kleine Änderungen. Mit Hilfe der  Schaltfläche können sie die Standardtexte auf die abweichende kopieren:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurztext	Std.Langtext	Abw. Kurztext	Abw. Langtext
A~WAERK	CUKY	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Währung	A~Belegwährung		
A~VKORG	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	A~VerkOrg.	A~Verkaufsorganisation	A~VerkOrg.	A~Verkaufsorganisation
A~VTWEG	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	A~VertrWeg	A~Vertriebsweg		
A~SPART	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Sparte	A~Sparte		

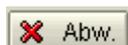
Wie sie bemerkt haben, werden diese Texte nicht farblich hervorgehoben, denn sie sind identisch mit den Standardtexten.

Jetzt könnten Sie das Alias mit Hilfe von  entfernen, und somit ohne große Mühe eine individuelle Überschrift aufbauen:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurztext	Std.Langtext	Abw. Kurztext	Abw. Langtext
A~WAERK	CUKY	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Währung	A~Belegwährung		
A~VKORG	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	A~VerkOrg.	A~Verkaufsorganisation	VerkOrg.	Verkaufsorganisation
A~VTWEG	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	A~VertrWeg	A~Vertriebsweg		
A~SPART	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Sparte	A~Sparte		

Zwei weitere Funktionen können von Nutzen sein:

 löscht Standardtexte von den abweichenden Texten (Gegenteil von ).

 löscht **wirklich** abweichende Texte. Gehen Sie **sorgfältig** mit dieser Funktion um, denn die neuen Überschriften, die Sie mühsam eingetippt haben, könnten dadurch für **immer** verschwinden!

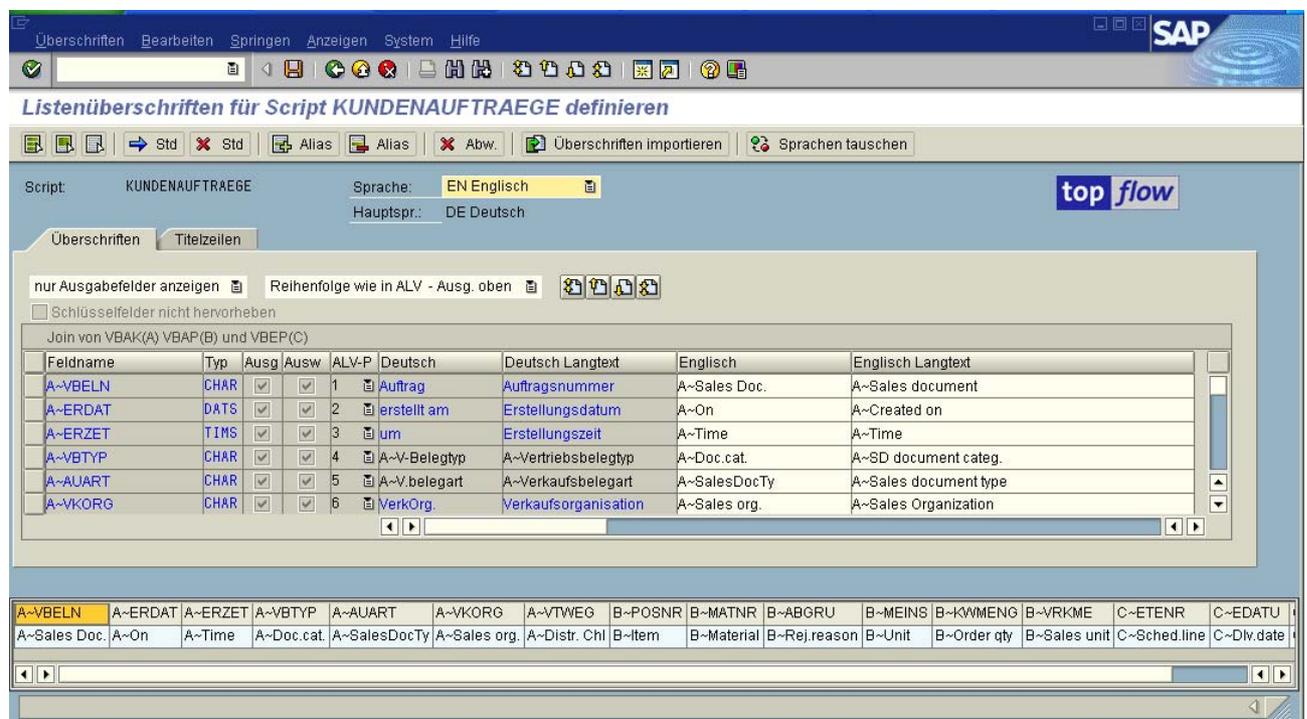
Daher empfiehlt es sich, vor größeren Änderungen, die Definition durch Betätigung von  auf der Systemfunktionsleiste zu sichern.

## Übersetzungsmodus

Es könnte notwendig sein, die Überschriften in mehreren Sprachen zu definieren. Zu diesem Zweck wählen Sie einfach die gewünschte Sprache mit Hilfe der Listbox im oberen Bereich der Maske aus:



Der Dialog schaltet daraufhin in “Übersetzungsmodus” um:



In diesem Modus sind die (möglicherweise modifizierte) Überschriften der Hauptsprache auf der linken Seite, die der aktuellen Sprache rechts, initialisiert mit den Standardtexten. Um die Initialwerte zu löschen, verwenden Sie .

Sollten Sie feststellen, dass einige Texte der Hauptsprache korrigiert werden müssen, brauchen Sie nicht zur Hauptsprache zurückzuwechseln, um sie zu ändern – Sie können sich stattdessen der Funktion  bedienen. Die aktuelle Sprache wird zur Hauptsprache und umgekehrt:



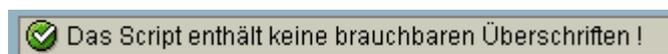
Ebenfalls können Sie auch die Hauptsprache mit folgender Menüfunktion wechseln:  
**Überschriften → Hauptsprache wechseln.**

**ANMERKUNG:** bezüglich der Hauptsprache, muss erwähnt werden, dass die Script-Überschriften, in Gegensatz zu Standard-SAP-Objekten, keine “Originalsprache” haben. Jede der vorkommenden Sprachen kann die Rolle der “Haupt”-Sprache übernehmen – meistens wird die Logon-Sprache verwendet, außer es liegen keine Texte dafür vor. Ein Wechsel der Hauptsprache ist aber jederzeit möglich.

## Überschriften importieren

Das Erfassen von individuellen Überschriften für eine Liste ist harte Arbeit. Und wenn Sie feststellen müssen, nachdem Sie ein Script mit all diesen wunderbaren Individual-überschriften versehen haben, dass alles umsonst war, weil ein wichtiger Join mittendrin falsch ist oder fehlt, wären Sie froh, die bereits definierten Überschriften vom ersten Script übernehmen zu können, ohne sie erneut eintippen zu müssen.

**Jawohl**, diese Funktion gibt es – sie heißt . Betätigen Sie diese Schaltfläche und ein Dialogfenster zum Auswählen des geeigneten Scripts erscheint. In der darauffolgende Liste sind nur Scripts mit speziellen Überschriften vertreten. Sie müssen aber bedenken, dass es nicht möglich ist, auf performante Art genau die Scripts anzubieten, die wirklich relevant sind – Sie müssen schon eine Ahnung haben, von dem, was Sie suchen. Passt das gewählte Script nicht zur aktuellen Situation, erscheint:



## Auswählbare und nicht auswählbare Felder

Wie bereits erwähnt, ist es möglich, alle Felder aus der Ergebnisliste des Scripts zu eliminieren, die als irrelevant gelten. In unserem Beispiel, wenn wir einen Blick auf die Felder von Tabelle VBAK (Auftragskopf) werfen, werden wir sicherlich eine ganze Menge finden, die normalerweise leer sind. Wir tun dem Endanwender einen großen Gefallen, wenn wir diese Felder aus der Liste verschwinden lassen – sie sind dann weg, als ob sie nie da gewesen wären. Die Detailsicht einer Ergebniszeile zeigt dann nur die wichtigen Felder. Dasselbe gilt für alle Situationen, in denen ein bestimmtes Feld aus der Liste gesucht wird, wie z.B. beim Setzen eines Filters usw.

Wie wird dies bewerkstelligt? Deselektieren Sie einfach das “Ausw” Ankreuzfeld der entsprechenden Felder:

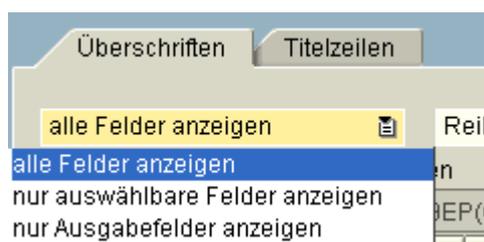
Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurztext	Std.Langtext
A~ERZET	TIMS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	A~Uhrzeit	A~Uhrzeit
A~ERNAM	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Angelegt	A~Angelegt von
A~ANGDT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Gültig von	A~Angebot gültig von
A~BNDDT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Gültig bis	A~Angebot gültig bis
A~AUDAT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Belegdatum	A~Belegdatum

Ab diesem Zeitpunkt sind alle so markierten Felder so gut wie unsichtbar für alle normalen Zwecke.

**ANMERKUNG:** notwendige Felder, wie Sortierkriterien, Formelfelder u.ä., können nicht deselektiert werden.

Und jetzt, bevor wir weitermachen, ein paar Worte bezüglich des Layouts des hier beschriebenen Definitionsdialoges.

Manche Ergebnislisten bestehen aus vielen Tabellen mit zahlreichen Feldern – u.U. Hunderte von Feldern von bis zu 20 Tabellen. Das Blättern durch eine solch unhandliche Feldliste kann nervig sein, insbesondere wenn Sie nur an den Ausgabefelder (die tatsächlich auf der Ergebnisliste erscheinen) interessiert sind. Um diese Situation zu mildern bietet der Definitionsdialog drei Anzeigeeoptionen:

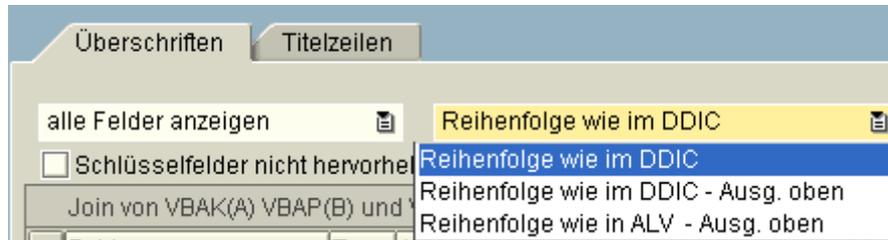


- alle Felder anzeigen
- nur auswählbare Felder anzeigen
- nur Ausgabefelder anzeigen

Damit können Sie die Anzeige auf die wirklich relevanten Felder beschränken.

Darüber hinaus ist die Reihenfolge der Felder auch von Bedeutung.

Hier stehen Ihnen ebenfalls drei Alternativen zur Verfügung:



#### - Reihenfolge wie im DDIC

Die Felder sind so angeordnet, wie sie im Data Dictionary (DDIC) definiert sind. Das ist praktisch, wenn Sie mit den Tabellenstrukturen vertraut sind und “wissen” wo die interessanten Felder zu finden sind.

#### - Reihenfolge wie im DDIC – Ausgabefelder oben

Wie oben, aber die Ausgabefelder sind im oberen Bereich der Liste gruppiert. Wird ein Feld als “Ausgabe” gekennzeichnet, so wechselt es automatisch den Platz in der Liste und wandert nach oben.

#### - Reihenfolge wie in ALV – Ausgabefelder oben

Wie oben, aber die Ausgabefelder sind so angeordnet, wie sie in ALV-Liste oder ALV-Grid erscheinen würden – die übrigen Felder weiterhin wie im DDIC.

In einer Join-Liste werden die Felder der beteiligten Tabellen durch eine “Tabellen”-Zeile getrennt – sie enthält den Name der Tabelle mit dem Alias in Klammern:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std. Kurzt.	Std. Langtext	Abw. Kurzt.	Abw. Langtext
A~LOGSYSB	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	A~LogSys Blg	A~Log. System Beleg		
A~KALCD	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	A~Schema	A~Schema Kampagnerf.		
<b>VBAP(B)</b>				<input checked="" type="checkbox"/>				
B~MANDT	CLNT	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	B~Mandant	B~Mandant		
B~VBELN	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	B~Verkaufsb.	B~Verkaufsbeleg		
B~POSNR	NUMC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	B~Position	B~Position		

Machen Sie von folgenden Schaltflächen Gebrauch, um von einer Tabelle zur nächsten (oder vorigen) zu blättern:



Wir fahren jetzt mit der Beschreibung des Definitionsvorgangs fort.

## Definition der ALV-Reihenfolge der Ausgabefelder

Das ist am besten erläutert (und auch durchgeführt) mit folgenden Einstellungen:



Zwei Methoden stehen Ihnen zur Verfügung:

- Sie ändern die ALV-Position mit Hilfe der Dropdown Listbox:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurzt.	Std.Langtext
A~VBELN	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	A~Verkaufsb.	A~Verkaufsbeleg
A~ERDAT	DATS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	A~Am	A~Angelegt am
A~ERZET	TIMS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	A~Uhrzeit	A~Uhrzeit

- Sie verwenden Drag&Drop in der Vorschau im unteren Bereich:

A~VBELN	A~ERDAT	A~ERZET	A~VBTYPE	A~AUART	A~VKORG	A~VTWEG	B~PC
Auftrag	erstellt am	um	A~V-Belegtyp	A~V.belegart	VerkOrg.	A~VertrWeg	B~Pc

Letztere Methode funktioniert nur, wenn die Felder in ALV-Reihenfolge angezeigt werden, ansonsten bekommen Sie folgende Meldung:

 Verschieben mit Drag&Drop nicht möglich in DDIC-Modus !

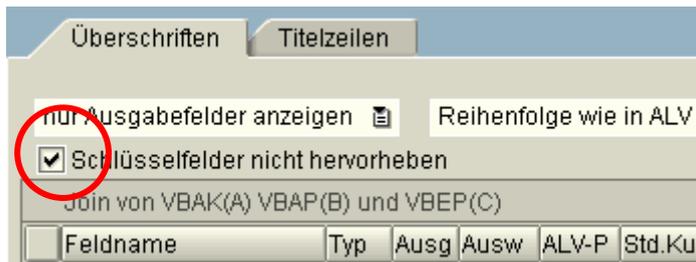
## Hervorhebung von Schlüsselfeldern unterbinden

Normalerweise werden Schlüsselfelder in der Ergebnisliste farblich hervorgehoben:

Join von VBAK(A) VBAP(B) und VBEP(C)									
Auftrag	erstellt am	um	A~V-Belegtyp	A~V.belegart	VerkOrg.	A~VertrWeg	B-Position	B-Material	B-Absag
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	10	PTFE	
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	20	PTFE_VK_ROHR	
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	30	PTFE_VK_ROHR	
<input type="checkbox"/> 0000008774	16.02.2009	19:12:31	C	TA	9000	10	10	PTFE	

Das geschieht, um zu zeigen, dass sie wichtiger sind als die übrigen Felder. In manchen Situationen kann es aber wünschenswert sein, dieses Verhalten zu unterbinden, speziell wenn die Ergebnisliste nicht für erfahrene Anwender bestimmt ist.

Wählen Sie folgende Option, um das Hervorheben der Schlüsselfelder auszuschalten:



In der Ergebnisliste werden dann die Schlüsselfelder wie alle anderen dargestellt:

Join von VBAK(A) VBAP(B) und VBEP(C)									
Auftrag	erstellt am	um	A~V-Belegtyp	A~V.belegart	VerkOrg.	A~VertrWeg	B~Position	B~Material	B~Absage
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	10	PTFE	
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	20	PTFE_VK_ROHR	
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	30	PTFE_VK_ROHR	
<input type="checkbox"/> 0000008773	16.02.2009	16:54:21	C	TA	9000	10	40	PTFE	

## Viele Felder auf einmal behandeln

Die "auswählbar" Option von Hunderten von Feldern einzeln auszuklicken kann ganz schön frustrierend sein. Ähnlich sieht es aus mit Alias-Hinzufügen oder -Entfernen für Kurz- und Langtexte. Eigentlich müsste es eine schnellere Methode geben, solche Operationen durchzuführen.

**Es gibt sie!** Sie müssen lediglich die entsprechenden Felder (Zeilen) und/oder Spalten markieren – die Operationen werden dann für alle markierten Elemente ausgeführt – im Falle von Zeilen und Spalten für die Schnittmenge von beiden. Das lässt sich am besten mit einem Beispiel erklären. Angenommen, Sie möchten alle nicht-Ausgabefelder als "nicht auswählbar" kennzeichnen. Markieren Sie zuerst einfach die Spalte "Ausw" und klicken Sie dann auf das Ankreuzfeld eines nicht-Ausgabefeldes:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurztext	Std.Langtext	Abw. Kurztext	Abw. Langtext	
C~EDATU	DATS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15	C~Lieferdatum	C~Lieferdatum			
C~BMENG	QUAN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	16	C~Bestä.Mg	C~Bestätigte Menge			
VBAK(A)									
A~MANDT	CLNT	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Mandant	A~Mandant			
A~ERNAM	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Angelegt	A~Angelegt von			
A~ANGDT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		A~Gültig von	A~Angebot gültig von			

Als Konsequenz werden alle nicht-Ausgabefelder “nicht auswählbar”:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurtz.	Std.Langtext	Abw. Kurtztext	Abw. Langte
C~EDATU	DATS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15	C~LiefDatum	C~Lieferdatum		
C~BMENG	QUAN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	16	C~Bestä.Mg	C~Bestätigte Menge		
VBAK(A)								
A~MANDT	CLNT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Mandant	A~Mandant		
A~ERNAM	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Angelegt	A~Angelegt von		
A~ANGDT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Gültig von	A~Angebot gültig von		
A~BNDDT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Gültig bis	A~Angebot gültig bis		

Klicken Sie erneut und die Ankreuzfelder werden umgekehrt.

Wenn Sie stattdessen auf das Ankreuzfeld eines Ausgabefeldes klicken, werden alle Felder (bis auf eines) “nicht auswählbar”:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurtz.	Std.Langtext	Abw. Kurtztext	Abw. Langtext
A~VBELN	CHAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	A~Verkaufsb.	A~Verkaufsbeleg	Auftrag	Auftragsnummer
VBAK(A)								
A~MANDT	CLNT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Mandant	A~Mandant		
A~ERDAT	DATS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Am	A~Angelegt am	erstellt am	Erstellungsdatum
A~ERZET	TIMS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Uhrzeit	A~Uhrzeit	um	Erstellungszeit
A~ERNAM	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Angelegt	A~Angelegt von		

Zweites Beispiel: sie möchten nur die Felder von Tabelle VBAP behandeln. Setzen

Sie hierzu den Cursor auf die Zeile mit  und drücken Sie dann  (Block markieren) auf der Anwendungsleiste – alle Felder von VBAP werden markiert:

Feldname	Typ	Ausg	Ausw	ALV-P	Std.Kurtz.	Std.Langtext	Abw. Kurtztext	Abw. Langtext
A~LOGSYSB	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~LogSys Blg	A~Log. System Beleg		
A~KALCD	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A~Schema	A~Schema Kampagnenf.		
VBAK(B)								
B~MANDT	CLNT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		B~Mandant	B~Mandant		
B~VBELN	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		B~Verkaufsb.	B~Verkaufsbeleg		
B~MATWA	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		B~Eing. Mat.	B~Eingeg. Material		
B~PMATN	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		B~Preismat.	B~Preismaterial		
B~CHARG	CHAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		B~Charge	B~Charge		

Auf ähnliche Weise können Sie die Spalte “Abw. Kurtztext” markieren, um die Standardtexte darin zu kopieren.

Experimentieren Sie ein wenig mit diesen Operationen, um damit vertraut zu werden. Falls das Ergebnis Ihre Erwartungen nicht erfüllt, verlassen Sie einfach den Dialog ohne zu sichern, und beginnen Sie noch mal von vorne.

## Erweiterungen des Script-Kataloges

Die Liste des Script-Kataloges signalisiert anhand einer neuen Spalte, dass ein Script über spezielle Überschriften und/oder Titelzeilen verfügt:

Script	Glob	Sp.S	Doku	Spr	Üb&T	Priv	Benutzer	Erste Tab.	angel.von
<input type="checkbox"/> KUNDENAUFTRAEGE					•		TOPFLOW	VBAK	TOPFLOW

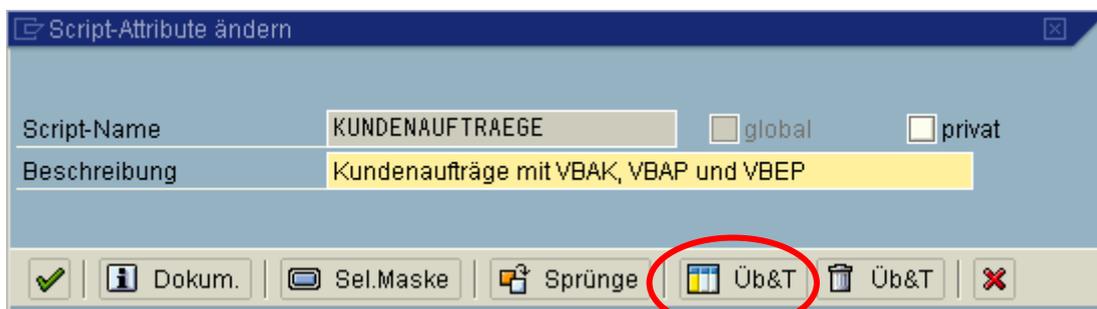
Es könnte notwendig sein, die  Schaltfläche zu betätigen, um diese Spalte zum Vorschein zu bringen.

Das Symbol in der Spalte kennt vier verschiedene Ausprägungen:

	Keine Überschriften und keine Titelzeilen
	Titelzeilen sind definiert
	Überschriften sind definiert
	Sowohl Überschriften als auch Titelzeilen sind definiert

Ein Doppelklick auf das Symbol führt zur Detailanzeige der Definition.

Um zur Definition der Überschriften und Titel zu gelangen, können Sie auch die Schaltfläche  (Script-Attribute ändern) auf der Anwendungsleiste betätigen. Wählen Sie die entsprechende Funktion im darauffolgenden Dialogfenster:



Verwenden Sie  Ü&T, um vorhandene Überschriften und/oder Titel zu löschen.

Zum Löschen von mehreren Definitionen auf einmal, machen Sie von den entsprechenden Menüfunktionen Gebrauch:

*ausgewählte Scripts → Löschen → Überschr. und Titeldefinitionen löschen*  
*ausgewählte Scripts → Löschen → Überschriftendefinitionen löschen*

## Interaktion der Überschriften innerhalb von SE16XXL

Falls für ein Script individuelle Überschriften definiert worden sind, werden sie fast überall verwendet – in der Detailanzeige von Zeilen, bei der Festlegung von Sortier- und Filterkriterien, in Formeln, usw. Die definierten Überschriften haben Vorrang vor jeglichen Bezeichnungen aus Formeln oder Vorgabedateien.

Nur Selektionsmasken sind davon nicht betroffen, sowohl Standard als auch spezielle Script-Selektionsmasken. Überschriften und Selektionsmasken ignorieren sich gegenseitig.

**ANMERKUNG:** die Überschriften wirken nur mit folgender Benutzereinstellung:



Schlüsselwort

Feldname

Feldbezeichner

Ist “Feldname” gesetzt, so wirken nur die Langtexte, die z.B. als Quickinfos verwendet werden.

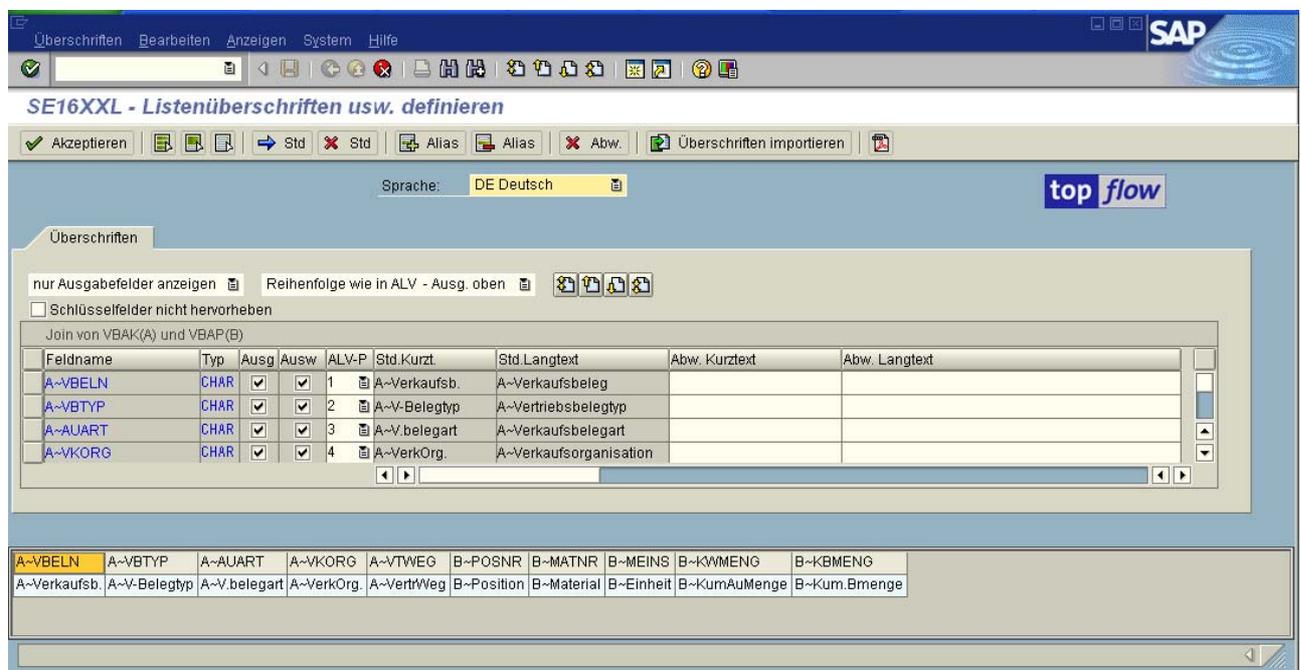
## Definition von Überschriften aus der Ergebnisliste heraus

Der Script-Katalog ist nicht der einzige Ausgangspunkt für das Definieren von speziellen Überschriften für eine Liste. Auch eine Ergebnisliste, sogar ohne Script, kann dazu verwendet werden (das gilt nur für Transaktion /TFTO/SE16XXL – Transaktion /TFTO/SE16SCRIPT bietet eine solche Funktionalität nicht).

Wählen Sie in diesem Fall folgende Menüfunktion:

**Extras → Überschriften usw. definieren.**

Eine Maske, ähnlich wie die bereits bekannte, wird erscheinen, allerdings ohne Reiter für die Titelzeilen, die aus technischen Gründen über eine separate Funktion verfügen.



Darüber hinaus fehlt die  Schaltfläche auf der Systemfunktionsleiste – stattdessen ist eine Schaltfläche  Akzeptieren auf der Anwendungsleiste vorhanden. Damit wird klargemacht, dass die vorgenommene Definition nicht wirklich gesichert wird, sondern lediglich der Ergebnisliste zur Verfügung gestellt. Wird vor dem Verlassen SE16XXL **kein Script gesichert**, geht die Definition **verloren** – es wird **keine** diesbezügliche Warnung ausgegeben. Es ist also zu empfehlen, diese Funktionalität nur zur **“Feinabstimmung”** einer bereits durchgeführten Definition zu verwenden – oder in solch ungewöhnlichen Situationen, bei denen die gleiche Tabelle mehrfach im selben Join vorkommt, um die verschiedenen Ausprägungen auseinanderzuhalten.

Für mehr Informationen siehe [Listenüberschriften für ein Script definieren.](#)